



SMĚRNICE - PROVOZNÍ ŘÁD MŠ	
Verze:	
Spisový / skartační znak	A.1. A5
Vypracoval (z předchozí verze upravil):	Mgr. Hana Micková
Schválil:	Mgr. Hana Micková
Směrnice nabývá platnosti dne:	27. 7. 2022
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.9.2022
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Název: Základní a Mateřská škola Kujavy, okres Nový Jičín, příspěvková organizace

Adresa: Kujavy 151, 742 45

Telefon: 552 303 660

IČ: 750 276 82

Zřizovatel: Obec Kujavy

2. POPIS ZAŘÍZENÍ

Typ: celodenní péče

Stanovená kapacita: 28 dětí, 1 třída

Provozní doba: 6:00 – 16:00

Využití zařízení pro jiné účely: společné příležitostné akce rodičů a dětí

3. REŽIMOVÉ POŽADAVKY

Nástup dětí od 6:00 do 8:00 – poté se budova zamyká. Individuální nástup dle domluvy celý den.

6:00 – 9:30	spontánní hry, ranní svačina, komunitní kruh, řízená činnost, individuální činnosti, pohybové aktivity
9:30 – 11:30	pobyt venku
11:30 – 12:20	hygiena, oběd, ukládání k odpočinku, četba
12:20 – 14:00	odpočinek, individuální hry, předškoláci – pracovní listy
14:00 – 14:20	postupné vstávání, hygiena, odpolední svačina
14:20 – 16:00	odpolední zájmová činnost, doplňkový program



Spontánní hra – dle pružnosti programu po celý den, zejména od 6:00 do 9:30 a odpoledne od 14:20 do 16:00

Řízené činnosti – individuální a skupinová práce dle potřeby během celého dne

Pohybové aktivity

Pobyt venku

- terasa, zahrada MŠ, hřiště, přírodní terén v okolí MŠ
- zpravidla 2 hodiny dopoledne, odpoledne dle doby pobytu dětí v MŠ – vše v závislosti na venkovních teplotách
- pohybové a hudebně pohybové hry, orientační hry v přírodním terénu, motivační cvičení, zdolávání přírodních překážek, využití vybavení a náčiní TV, dechová a artikulační cvičení, říkadla a rozpočítadla, příběhy, vyprávění a rozhovory, hry se slovy, hádanky, dramatické a námětové hry, seznamování s okolím, opakovací chvílky, tvoření z přírodních materiálů, environmentální výchova

Herna MŠ

- přirozená cvičení, motivační cvičení, cvičení s hudbou, cvičení s prvky jógy pro děti, cvičení na nářadí, denně zařazovány pohybové aktivity dle ŠVP

Odpočinek

- zařazen od 12:20 do 14:00 – využití herny MŠ (lehátka uskladněna ve vedlejší místnosti)
- respektování individuálních potřeb dětí, které nespí (omalovánky, grafomotorika, prohlížení knih, manipulační hry, předškoláci – pracovní listy...)

Stravování

- centrální stravování, dovoz stravy z MŠ Fulnek U sýpky
- ranní svačina v 8:30 – 9:00, oběd v 11:30, odpolední svačina v 14:00 – 14:20
- podávání svačiny: výběr množství s možností přídatku
- děti se obsluhují samy, pouze polévku nalévá výdejčí stravy (z provozních a bezpečnostních důvodů)
- časový odstup jednotlivých jídel nesmí přesáhnout 3 hodiny

Pitný režim

- nápoje dováženy z centrální kuchyně
- čaje, minerální vody, ovocné šťávy, vitamínové nápoje
- nápoje k dispozici během celého dne, děti si samostatně nalévají do svých osobních hrníčků z konvice
- v teplých měsících na pobyt venku si děti nosí pití ve vlastních lahvích s uzavíratelným hrdlem (z hygienických a bezpečnostních důvodů)



Otužování

- dodržovány individuální potřeby dětí a věkové zvláštnosti vzhledem ke zdravotnímu stavu dětí
- vzduchem – pobyt venku
- větrání – dle potřeby
- vodou – v letních měsících – stříkání vodou

4. ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VHODNÉHO KLIMATU, OSVĚTLENÍ

Způsob a intenzita větrání a vytápění

Teplota vzduchu – denní místnosti nejméně 20 až 22 stupňů

- poklesne-li v učebnách určených k pobytu dětí teplota vzduchu ve 3 po sobě následujících dnech pod 18 stupňů nebo poklesne-li teplota vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16 stupňů, musí být provoz zařízení zastaven
- kontrola teploty vzduchu nástěnnými teploměry (ve výšce 1,2 -1,5 m na vnitřní straně místnosti)

Větrání – prostřednictvím oken, provádí učitelka nebo školnice, a to dle potřeby

Osvětlení – denní boční osvětlení, osvětlovací otvory opatřeny žaluziemi, umělé osvětlení shora

5. ZÁSODOVÁNÍ PITNOU VODOU

Zdroj: veřejný vodovod

6. ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VÝMĚNY A SKLADOVÁNÍ PRÁDLA

Výměna prádla: lůžkoviny 1x za 3 týdny, ručníky 1x za týden, pyžama 1x za týden

Způsob praní: vlastní prádelna v MŠ

Způsob manipulace s prádlem: ručníky, utěrky se ukládají před praním ve skladu pro špinavé prádlo; po převlečení lehátek se povlečení a prostěradla dají do skladu pro špinavé prádlo; po vyžehlení se veškeré čisté prádlo ukládá ve skladu do skříně

7. POŽADAVKY NA HYGIENICKO-PROTIEPIDEMICKÝ REŽIM

Způsob a četnost úklidu

Denní úklid:

- setření navlhko všech podlah (2x denně), nábytku, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel
- vynášení odpadků
- vyčištění kobereců vysavačem
- umytí pracovních stolků
- úklid kuchyně
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na WC

Týdenní, celkový úklid:

- omytí omyvatelných částí stěn na WC, desinfikování umýváren a záchodů
- omytí dveří, šatnových bloků
- jednou měsíčně omývání hraček
- minimálně třikrát ročně umytí oken a rámců, svítidel
- dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školky, jednou za dva roky malování, v případě potřeby ihned



Způsob a četnost dezinfekce a deratizace

- profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

Manipulace s odpady a jejich likvidace

- pevné odpadky ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů
- obaly z plastů ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem

Údržba venkovních prostor

- kosení zahrady 4x ročně – (zřizovatel – na žádost organizace)
- výměna písku 1x za 2 roky (ředitel – potřebnou částku vždy vyhradí v rozpočtu), pískoviště ohraničenou dřevěnou obrubou, proti znečišťování zajištěno sítí – celoročně, odkrývá se při pobytu dětí venku
- klopení a přerývání písku (školnice MŠ)
- údržba chodníků (školnice MŠ)
- péče o květinovou zahrádku (školnice MŠ)
- oplocení kolem celého areálu, bránící vstupu cizích osob i zvířat do areálu – kontrola oplocení – školnice MŠ

8. DALŠÍ POŽADAVKY

Výchova ke zdravému životnímu stylu

- třídění odpadu
- zařazování prvků jógy pro děti
- exkurze a účasti na akcích podporujících zdravý životní styl viz plán práce
- péče o záhonek na zahradě MŠ (sazení zeleniny a bylinek)

Evidence a registrace úrazů - viz Kniha úrazů (umístěna v pracovně)

Lékárnička, seznam telefonních čísel, podmínky pro poskytnutí ošetření při úrazech a náhlých onemocnění

- umístěno v pracovně, lékárnička umístěna v umývárně (mimo dosah dětí, uzamčeno)
- dále viz směrnice Traumatologický plán a Podávání léků v MŠ

9. JINÉ – pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

- řeší havarijní, provozní a evakuační řády

Příloha – Provozní řád venkovní hrací plochy jako součásti předškolních zařízení

1. VENKOVNÍ VYBAVENÍ

- pružinová houpačka
- průlezka
- skluzavka
- houpačka zelená
- lavička barevná 3 ks



- oranžová kladina
- zahradní domek (úložiště hraček, náradí...) – údržba: zřizovatel
- terasa – údržba: zřizovatel – zídka, případná oprava dlažby; úklid provádí školnice

Za bezpečnost dětí během pobytu venku zodpovídají učitelky. Organizují činnosti tak, aby preventivně předcházely úrazům. Před pobytem venku zkontrolují areál.

2. PROVOZ A ÚDRŽBA

Zodpovědná osoba – školnice MŠ (Tereza Kleinová)

Denní úklid

- úklid odpadků z plochy zahrady (školnice MŠ)
- pravidelná vizuální kontrola technického stavu mobiliáře a herních prvků (učitelky MŠ)
- odkrytí a překrytí pískoviště ochranným krytem (učitelky MŠ)

Průběžná péče o herní prvky a mobiliář

- kontrolu provádí školnice MŠ, závady neprodleně hlásí ředitelce školy
- 1x týdně kontrola čistoty (školnice MŠ)

Péče o zeleň

- sekání a úklid trávy – na žádost organizace zřizovatel (mimo dobu odpočinku)
- hrabání a úklid listí – školnice, na žádost organizace zřizovatel

Údržba pískoviště

- kontrola stavu obrub pískoviště (učitelky MŠ)
- přehrabávání pískoviště (školnice MŠ)
- výměna písku – 1x za dva roky (ředitelka)

Roční revize herních prvků

- kontrola dle ČSN EN 1176 a 1177 1x ročně odborným technickým kontrolorem
- případná oprava, výměna či likvidace, zajišťuje na žádost ředitelky zřizovatel



Dodatek k provoznímu řádu mateřské školy vzhledem ke Covid-19

- | | |
|-------------|--|
| 6.30-8.00 | dezinfekce WC, umyvadel, baterií, splachovadel, klik, vypínačů, parapetů, stolů a hraček, vytírání podlah s dezinfekcí, vyprazdňování košů; intenzivní větrání |
| 8.30-9.00 | vysávání, větrání |
| 9.40-10.40 | vytírání podlah, dezinfekce stolů, hraček, vyprazdňování odpadkových košů, opakované intenzivní větrání |
| 12.00-13.00 | dezinfekce stolů, vytírání kuchyně a jídelny s dezinfekcí |
| 13.30-13.45 | dezinfekce klik, vypínačů a celého WC včetně splachovadel, baterií a umyvadel, vyprazdňování odpadkových košů |

Použité přípravky: Savo, Sanytol , Anti-COVID