



SMĚRNICE – STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE	
Verze:	
Spisový / skartační znak	A.1. A5
Vypracoval (z předchozí verze upravil):	Mgr. Hana Micková
Schválil:	Mgr. Hana Micková
Směrnice nabývá platnosti dne:	6. 8. 2022
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.9.2022
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obsah:

- Čl. 1 Úvodní ustanovení
- Čl. 2 Plátcí
- Čl. 3 Základní částka úplaty
- Čl. 4 Snížení základní částky úplaty
- Čl. 5 Snížení úplaty v případě přerušení provozu
- Čl. 6 Prokázání nároku na osvobození od úplaty
- Čl. 7 Podmínky splatnosti úplaty
- Čl. 8 Přejícná a závěrečná ustanovení



Čl. 1 Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Směrnici vydala ředitelka Základní školy a Mateřské školy Kujavy, okres Nový Jičín, příspěvková organizace (dále je ZŠ a MŠ) na základě ustanovení § 123 odst. 4 č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání.

Čl. 2 Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole. Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (tzv. předškolák). **Bezplatně je poskytováno i v případě udělení odkladu povinné školní docházky.**

Čl. 3 Základní částka úplaty

(1) Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí 450,- Kč na příslušný kalendářní měsíc (provoz mateřské školy 1. 9. – 30. 8. příslušného školního roku)

Čl. 4 Snížení úplaty v případě přerušení provozu

(1) V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu (popř. přerušení provozu z jiných závažných důvodů) se výše úplaty stanovuje plátcí takto: za uvedené měsíce se úplata krátí v poměru odpovídajícím počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci. **Povinnost hradit tuto úplatu má zákonný zástupce i v případě, že dítě do mateřské školy nebude v tuto dobu docházet** (je to stejné jako kterýkoli jiný měsíc ve školním roce).

(2) Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem.

Čl. 5 Prokázání nároku na osvobození od úplaty

(1) Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátcé předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku nebo o přiznání dávky péčovské péče.

(2) Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, ve kterém plátcé nárok na osvobození od úplaty řediteli ZŠ a MŠ prokáže.



Čl. 6 Podmínky splatnosti úplaty

- (1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 20. dne kalendářního měsíce.
- (2) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
- (3) Plátcem uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet ZŠ a MŠ.
- (4) Ve výjimečných případech po dohodě s ředitelkou lze úplatu zaplatit v hotovosti v pokladně ZŠ a MŠ.

Čl. 7 Neuhrazení úplaty

Při opakovaném neuhrazení úplaty za předškolní vzdělávání v MŠ může ředitelka rozhodnout o ukončení docházky dítěte do MŠ (s výjimkou dítěte předškoláka).

Čl. 8 Roční vyúčtování

- (1) Roční vyúčtování úplaty bude provedeno v měsíci srpnu daného školního roku.
- (2) Případné přeplatky budou do konce měsíce srpna vráceny na účet zákonného zástupce dítěte.
- (3) Případné nedoplatky je rodič povinen uhradit na účet školy do konce školního roku tedy do 31. 8. daného školního roku.

Čl. 9 Přejícná a závěrečná ustanovení

- (1) Stanovení základní částky úplaty pro celodenní a polodenní provoz mateřské školy pro další školní roky bude řešeno formou dodatku této směrnice, ve kterém bude uvedena změna ustanovení čl. 3 směrnice platná pro příslušný školní rok.
- (2) Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.
- (3) Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem ZŠ a MŠ a je účinná od 1. 9. 2022.

V Kujavách 6. 8. 2022

Mgr. Hana Micková, ředitelka